|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PÍSEMNÉ INFORMACE O ODPADU** | | | | | | | |
| ve smyslu vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady ve znění pozdějších novel | | | | | | | |
| **DODAVATEL:** |  | | **PROVOZOVNA:** | |  | | |
| **Adresa/sídlo:** (může být razítko s potřebným údajem) |  | | **Adresa/sídlo:** (může být razítko s potřebným údajem) | |  | | |
|  |
| **IČ:** |  | | **IČ:** | |  | | |  |
| **IČP/IČZ  IČOB/IČS:** |  | | **IČP/IČZ  IČOB/IČS:** | |  | | |  |
|  |  | | **IČZUJ:** | |  | | |  |
|  |  | | **ORP/SOP:** | |  | | |  |
| **Katalogové číslo, kategorie, název odpadu, a případné nebezpečné vlastnosti odpadu** | | | | | | | |  |
| **Katalogové číslo** | **Kat. odpadu** | **Název odpadu dle katalogu odpadů** | | | | | **Nebezpečné vlastnosti  (v případě kategorie "N")** |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
|  |  |  | | | | |  |  |
| **Další údaje o vlastnostech uvedených odpadů** | | | | | | | |  |
| **Katalogové číslo** | **Relevantní údaje a informace** | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | |  |
| **Čestné prohlášení dodavatele odpadu** | | | | | | | |  |
| **Všechny informace uvedené v těchto písemných informací o odpadu jsou úplné a pravdivé.** V případě, že dojde ke změně surovin a technologie procesu, ve kterém odpad vzniká nebo dalším změnám, které ovlivní kvalitativní ukazatele odpadu klíčové pro jeho přijetí do zařízení provozovatele, budou tyto písemné informace při každé takové změně ze strany dodavatele neprodleně aktualizovány a bude tato změna neprodleně písemně oznámena provozovateli. | | | | | | | |  |
| **Jméno a příjmení:** |  | | | **Přijato dne:** | |  | |  |
| **Telefon / e-mail:** |  | | | **Razítko  podpis:** | |  | |  |
| **Razítko a podpis:** |  | | |  |

**POVINNOST PŘEDÁNÍ PÍSEMNÉ INFORMACE O ODPADU**

**Co je to Písemná informace o odpadu (PIO)**

Je to dokument popisující vlastnosti a kvalitu odpadu a stanovující podmínky, za kterých jej lze uložit na určitá zařízení. Vypracování PIO je povinností původce odpadu a provozovatel zařízení je naopak povinen zpracovaný PIO zkontrolovat coby průvodní dokumentaci při převzetí odpadu a uschovávat jej pro případ kontroly.

**Povinnost předání písemné informace**

Tato povinnost pro původce je stanovena v příloze č. 12 vyhlášky č. 273/2021 Sb. o podrobnostech nakládání s odpady.

„Předávající osoba poskytne osobě provozující příslušné zařízení určené pro nakládání s odpady a obchodníkovi s odpady **v případě jednorázové nebo první z řady dodávek** následující písemné informace:

1. IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení osoby předávající odpad odpadu, **identifikační číslo provozovny, pokud je předávající osobou původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen „IČZUJ“) provozovny.** V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód **SO ORP / SOP** z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a **IČZUJ** podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí,
2. katalogové číslo odpadu, kategorie a v případě nebezpečného odpadu také údaje o jeho nebezpečných vlastnostech, a dále identifikační list nebezpečného odpadu, jeho kopii nebo údaje nezbytné pro zpracování identifikačního listu nebezpečného odpadu, a v případě odpadu skupiny 19 původem ze skupin 20 a 15 01 a 17 podle Katalogů odpadů rovněž údaj o tom, jaká hmotnost z předávaného odpadu je původem z každé z těchto skupin,
3. další údaje o vlastnostech odpadu v případech, kdy ověření specifických vlastností pro přijetí odpadu do zařízení vyžadují právní předpisy nebo povolení provozu zařízení, včetně kopií protokolů o zkouškách a k nim kopie příslušných protokolů o odběru vzorků, pokud jsou zkoušky pro tento účel nezbytné,
4. kopii osvědčení o vyloučení nebezpečných vlastností, pokud bylo pro daný odpad vydáno,

**Jak správně zařadit odpad dle katalogu odpadů**

* Odpad se zařazuje pod **šestimístná katalogová** **čísla** druhů odpadů uvedená v Katalogu odpadů, v nichž první dvojčíslí označuje skupinu odpadů, druhé dvojčíslí podskupinu odpadů a třetí dvojčíslí druh odpadu. Některé odpady se zařazují pod **osmimístná katalogová čísla** podruhů odpadů uvedená v Katalogu odpadů.
* Podle odvětví, oboru nebo technologického procesu, v němž odpad vzniká, se nejdříve vyhledá odpovídající skupina (první dvojčíslí), uvnitř skupiny potom podskupina odpadu (druhé dvojčíslí). V dané podskupině se vyhledá název druhu odpadu s příslušným katalogovým číslem (třetí a čtvrté dvojčíslí); při tom se zde volí co nejurčitější označení odpadu.
* Pokud nenaleznete vhodné číslo ve skupinách 01–12 a 17–20, pokračujte hledáním ve skupinách 13, 14 a 15. Pokud ani zde nenajdete odpovídající číslo, hledejte ve skupině 16.

**V případě dotazů nás kontaktujte na vladimir.najemnik@surovinysvarc.cz, nebo na čísle 602 528 924**

**Formulář s návodem je též dostupný na** [**www.surovinysvarc.cz**](http://www.surovinysvarc.cz) **v sekci ke stažení**